ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете МАДОУ
«Центр развития ребенка – детский сад
«Сказка» г. Белоярский»
Протокол № 1 от 30.08.2021г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом заведующего МАДОУ
«Центр развития ребенка – детский сад
«Сказка» г. Белоярский»
Курбачева /Курбачева О.В./
подпись расшифровка подписи
Приказ № 404 от 30.08.2021г.

Документ подписан электронной подписью
Сертификат: 14EB 289A EE35 0589 82D1 7085 9438 CC8D 2E26 4654
Владелец: Курбачева Оксана Викторовна
Действителен с 25 декабря 2020 г. по 25 марта 2022 г.

Положение
о группе общеразвивающей направленности для детей с ОВЗ в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Белоярского района «Центр развития ребенка – детский сад «Сказка» г. Белоярский»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями на 2 июля 2021 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении ФГОС дошкольного образования» с изменениями на 21.01.2019 года, а также Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Белоярского района «Центр развития ребенка – детский сад «Сказка» г. Белоярский» (далее МАДОУ).

1.2. Настоящее Положение о группе общеразвивающей направленности в МАДОУ регулирует деятельность МАДОУ, обеспечивающего образование по основной образовательной программе (далее – ООП), а также определяет цели, задачи, содержание и организацию непрерывной образовательной деятельности с воспитанниками группы общеразвивающей направленности в МАДОУ.

1.3. Группа общеразвивающей направленности для детей раннего и дошкольного возраста (далее - группа общеразвивающей направленности) создается в целях реализации прав детей на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования по образовательным программам дошкольного образования.

1.4. В группе общеразвивающей направленности осуществляется образование детей в соответствии с образовательной программой дошкольного образования.

1.5. Группа общеразвивающей направленности функционирует в режиме полного рабочего дня (12-часового пребывания, с 7.00 часов до 19.00 часов).

1.6. Группа общеразвивающей направленности функционируют в режиме 5-дневной рабочей недели.

1.7. Основные задачи организации деятельности группы общеразвивающей направленности:

1.7.1. Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников.

1.7.2. Обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников.

1.7.3. Воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности,

уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье.
1.7.4. Осуществление квалифицированной коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников.
1.7.5. Взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей.
1.7.6. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2. Организация деятельности группы общеразвивающей направленности

2.1. Группа общеразвивающей направленности в МАДОУ открывается, при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения.
2.2. Группа общеразвивающей направленности открывается в помещении МАДОУ, отвечающем требованиям санитарных норм и правилам пожарной безопасности.
2.3. Группа общеразвивающей направленности оборудуется инвентарем, пособиями согласно требованиям по организации образовательной деятельности.
2.4. Режим работы группы общеразвивающей направленности устанавливается согласно Уставу МАДОУ.
2.5. Контроль результатов работы группы общеразвивающей направленности осуществляется администрацией МАДОУ и родителями (законными представителями).
2.6. Отношения между МАДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, заключаемым в установленном порядке.
2.7. Питание в группе общеразвивающей направленности организуется в соответствие с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

3.Порядок комплектования группы общеразвивающей направленности

3.1. Порядок комплектования группы общеразвивающей направленности МАДОУ определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в Уставе МАДОУ.
3.2. В группы общеразвивающей направленности принимаются дети в возрасте от 1,5 до 7 лет.
3.3. Прием детей в группу общеразвивающей направленности может проводиться в течение всего года при наличии свободных мест.
3.4. Количество детей в группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) – в дошкольных группах не менее 2.0 метров квадратных на одного ребенка
3.5. В группу общеразвивающей направленности могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).
3.6. Основанием для зачисления в группу общеразвивающей направленности является:
- направления Учредителя;
- заявление родителей (законных представителей);
-оригинал и копия свидетельства о рождении (оригинал предоставляется в целях подтверждения предоставленных сведений);
- оригинал и копия паспорта одного из родителей (законных представителей) с целью установления личности заявителя;
-согласие на обработку персональных данных воспитанников и родителей (законных представителей);

- медицинская справка о состоянии здоровья ребенка с заключением о возможности посещения МАДОУ, для детей с ограниченными возможностями здоровья - оригинал и копия заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с указанием образовательного маршрута.

3.7. Зачисление детей в МАДОУ производится на основании приказа заведующего МАДОУ.

3.8. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. Выявленные больные дети и дети с подозрением на заболевание в МАДОУ не принимаются; заболевших изолируют от здоровых детей до прихода родителей или направляют в лечебное учреждение.

3.9. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), детей принимают в МАДОУ только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.10. Продолжительность образовательной деятельности воспитанников в каждой возрастной группе составляет один учебный год (с 01 сентября по 31августа). В летний оздоровительный период (с 01 июня по 31 августа) проводится непрерывная образовательная деятельность только эстетической и оздоровительной направленности.

3.11. Перевод воспитанников производится ежегодно на основании приказа заведующего МАДОУ с 01 сентября нового учебного года. В отдельных случаях этот порядок может быть изменен. В целях адаптации, вновь созданные группы комплектуются в течение месяца.

4.Организация образовательной деятельности в группе общеразвивающей направленности.

4.1. Образовательная деятельность организуется в МАДОУ в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования, разработанной им самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

4.2. Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Белоярского района «Центр развития ребенка - детский сад «Сказка» г. Белоярский» (далее - программа) определяет содержание и организацию образовательной деятельности и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и (или)психическом развитии детей.

4.3. Непрерывная образовательная деятельность в группе общеразвивающей направленности включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие детей и выполнение государственного образовательного стандарта.

4.4. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учётом состояния здоровья детей.

5.Организация деятельности педагогического персонала

5.1. Деятельность воспитателя.

5.1.1. Деятельность воспитателя группы общеразвивающей направленности направлена на

создание оптимальных условий для амплификации развития эмоционально-волевой, познавательной, двигательной сферы, развития позитивных качеств личности каждого ребенка, его оздоровление, формирование компетенций, необходимых для успешной подготовки детей к обучению в общеобразовательной школе.

5.1.2. Особенностями организации работы воспитателя группы общеразвивающей направленности являются:

- планирование (совместно с другими специалистами) и проведение образовательной деятельности со всей группой детей;
- планирование (совместно с другими специалистами) и организация совместной деятельности всех воспитанников группы;
- соблюдение преемственности в работе с другими специалистами по выполнению индивидуальной образовательной программы детей;
- обеспечение индивидуального подхода к каждому воспитаннику с учетом рекомендаций специалистов;
- консультирование родителей (законных представителей) детей по вопросам воспитания ребенка в семье;
- ведение необходимой документации.

5.2. Деятельность педагога-психолога.

5.2.1. Деятельность педагога-психолога направлена на сохранение психического здоровья каждого воспитанника группы.

5.2.2. В функции педагога-психолога входит:

- психологическое обследование воспитанников группы общеразвивающей направленности с согласия родителей (законных представителей);
- проведение индивидуальной и подгрупповой коррекционно-психологической работы с воспитанниками группы общеразвивающей направленности;
- динамическое психолого-педагогическое изучение воспитанников группы общеразвивающей направленности;
- проведение консультативной работы с родителями по вопросам воспитания ребенка в семье;
- осуществление взаимодействия в работе учреждения и семьи;
- консультирование персонала группы;
- ведение необходимой документации.

5.3. Деятельность музыкального руководителя.

5.3.1. Деятельность музыкального руководителя направлена на развитие музыкальных способностей, эмоциональной сферы и творческой деятельности воспитанников,

5.3.2. Особенностями работы музыкального руководителя в группе общеразвивающей направленности являются:

- взаимодействие со специалистами группы общеразвивающей направленности;
- проведение образовательной деятельности со всеми воспитанниками группы общеразвивающей направленности (в том числе совместно с другими специалистами: педагогом-психологом, инструктором по физической культуре, социальным педагогом и др.);
- консультирование родителей по использованию в воспитании ребенка музыкальных средств;
- ведение необходимой документации.

5.4. Деятельность инструктора по Физической культуре.

5.4.1. Деятельность инструктора по физической культуре направлена на сохранение и укрепление здоровья всех детей и их физическое развитие, пропаганду здорового образа жизни.
5.4.2. В группе общеразвивающей направленности организация работы инструктора по физической культуре предусматривает:
- проведение образовательной деятельности (в том числе совместно с другими специалистами) со всеми воспитанниками с учетом их психофизических возможностей и индивидуальный особенностей;
- планирование совместной деятельности воспитанников группы общеразвивающей направленности;
- подготовку и проведение общих спортивных праздников, досугов и развлечений и др.;
- оказание консультационной поддержки родителям по вопросам физического воспитания, развития и оздоровления ребенка в семье;
- регулирование (совместно с медицинскими работниками образовательного учреждения) физической нагрузки на воспитанников;
- ведение необходимой документации.
5.5. Деятельность учителя – логопеда.
5.5.1. Деятельность учителя - логопеда направлена на проведение углубленного логопедического обследования воспитанников в возрасте от 5 до 7 лет для определения уровня речевого развития, специфических речевых нарушений различного генеза и структуры дефекта
5.5.2. В группе общеразвивающей направленности организация работы учителя - логопеда предусматривает:
- оказание консультативной и методической помощи родителям (лицам, их замещающим), педагогам, специалистам с целью профилактики речевых нарушений у детей дошкольного возраста.
- ведение необходимой документации.

6. Права и обязанности участников образовательной деятельности.

6.1. Участниками образовательной деятельности группы общеразвивающей направленности являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.
6.2. При приеме детей в группу общеразвивающей направленности заведующий МАДОУ обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.
6.3. Взаимоотношения между МАДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в группе общеразвивающей направленности, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в группе общеразвивающей направленности учреждения.
6.4. Заведующий МАДОУ, педагогические работники осуществляют и несут персональную ответственность за организацию и проведение комплекса оздоровительных мероприятий, направленных на сохранение здоровья детей.
6.5. Права работников учреждения и меры их социальной поддержки определяются

законодательством Российской Федерации, уставом и трудовым договором.
6.6. Педагогические работники обязаны:
- выполнять основную образовательную программу дошкольного образования, с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья ребенка;
- знать особенности режима и организации дошкольного образования;
- не допускать перегрузки воспитанников;
-составлять индивидуальные образовательные маршруты воспитанников с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья ребенка.
6.7. Педагогические работники имеют право на:
- развитие и поддержку своей профессиональной квалификации;
- свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, дидактических пособий и материалов, педагогических методов диагностики развития воспитанников,
- аттестацию в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений.
- участие в управлении дошкольным образовательным учреждением в порядке, определяемом Уставом;
- защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации.
6.8. Педагогические работники несут ответственность за:
- качественное и своевременное выполнение всех закрепленных за ними основных функций и задач;
- систематизацию и обеспечение сохранности документального фонда;
- полноту, достоверность и своевременность предоставляемой информации;
- рациональную организацию труда, правильность применения положений, тех или иных инструктивных документов образовательного учреждения;
- соблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка, правил техники безопасности, трудовой дисциплины;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в соответствии с действующим трудовым законодательством;
- здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания;
- правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством;
- нарушение Правил внутреннего трудового распорядка, правил противопожарной безопасности и техники безопасности и др.
6.9. Воспитанники имеют право:
- на получение бесплатного дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации « № 273-ФЗ от 29.12.2012г, с изменениями на 2 июля 2021 года;
- на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования;
- охрану жизни и здоровья;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- защиту и уважение их человеческого достоинства;

- свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие творческих особенностей и интересов;
- на получение оздоровительных, медико-профилактических процедур и мероприятий.

6.10. Родители (законные представители) имеют право:
- защищать законные права и интересы детей;
- принимать участие в педагогических советах;
- участвовать в управлении учреждения в соответствии с Уставом;
- требовать предоставления воспитаннику присмотра, ухода, охраны и укрепления его здоровья, воспитания и обучения на условиях, предусмотренных договором между учреждением и родителями (законными представителями);
- на льготы и компенсации, а также особый порядок приема воспитанников в учреждение в соответствии с действующим законодательством РФ;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в администрацию учреждения и комиссию по трудовым спорам.

6.11. Родители (законные представители) обязаны:
- выполнять Устав МАДОУ;
- приводить воспитанника в учреждение в опрятном виде: чистой одежде и обуви с учетом местных сезонных, возрастных, индивидуальных особенностей воспитанника;
- своевременно информировать учреждение о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни;
- ставить педагогов в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- поддерживать интересы ребенка к образованию;
- обязанности родителей (законных представителей) закрепляются в договоре, заключенном между учреждением и родителями (законными представителями).

6.12. Администрация МАДОУ обязана;
- создать условия для организации дошкольного образования детей в группе общеразвивающей направленности;
- контролировать выполнение основной образовательной программы;
- контролировать выполнение комплекса коррекционных мероприятий, санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий и процедур.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о группе общеразвивающей направленности МАДОУ является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МАДОУ.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1 настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.